

JOIN THE WINNING TEAM!



TES Electronic Solutions ist ein international führender Spezialist proprietärer Technologien, komplexer kundenspezifischer Elektronikentwicklungen und Supply Chain Management Services. Wir fertigen innovativste Elektroniklösungen für weltweite Kunden verschiedenster Industriesegmente.

Unsere umfangreiche Expertise umfasst alle Gebiete der Embedded Elektronik:

- Architektur und Systemdesign elektronischer Produkte
- Hochfrequenz-, Funk- und Antennenentwicklungen
- Embedded Hardwareentwicklungen, Embedded Softwareentwicklungen
- HMI- Graphik- und Multimediasysteme
- Digitale ASICs und FPGAs, Analog-, Mixed-Signal und RF ASICs

Wir sind ein dynamisch expandierendes Unternehmen und suchen für unsere IT-Abteilung zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

IT-Administrator (m/w/d) in Teilzeit 50%

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung des IT-Teams bei der Durchführung von IT-Projekten (z.B. M365 Migration)
- Administrative Aufgaben im Bereich des IT-Supports
- Unterstützung des Onboarding-Prozesses und bei der Softwareverteilung/ Patchmanagement
- Fehleranalyse und Erarbeitung von Lösungen oder Workarounds
- Unterstützung bei der Pflege, Wartung und Weiterentwicklung unserer IT-Infrastruktur

Ihr Profil:

- Ausbildung zum Fachinformatiker/Systemintegration bzw. eine andere Fachrichtung oder eine vergleichbare Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung
- Erfahrung im Bereich Azure AD/M365
- Erfahrungen im Bereich Active Directory, GPO, WSUS, Softwareverteilung, Windows Server ab Version 2008, Windows 10
- Linux Grundkenntnisse sind von Vorteil
- Umgang mit den gängigen Office Tools
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mind. C1)
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift (mind. B2)
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Grundkenntnisse in den Bereichen Netzwerktechnik, Telekommunikation, IT-Security und Virtualisierung

Wir bieten flexible Arbeitszeiten, ein angenehmes Betriebsklima, attraktive Konditionen und die Möglichkeit den Verantwortungsbereich zu gestalten und weiterzuentwickeln.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann kontaktieren sie uns mit Ihrer aussagekräftigen Bewerbung per E-Mail unter:

TES Electronic Solutions GmbH
Human Resources, Tanja Romann
Nikolaus-Otto-Str. 25, 70771 Leinfelden-Echterdingen
Phone +49 (0)711 - 21474 153
Fax +49 (0)711 - 21474 111
tanja.romann-HR@tes-dst.com, www.tes-dst.com

